



KABUPATEN TANA TORAJA

KEPUTUSAN BUPATI TANA TORAJA

NOMOR : 263/VII/TAHUN 2026

TENTANG

PENGELOLA APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT SECARA ONLINE
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANA TORAJA TAHUN
2026

BUPATI TANA TORAJA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mengukur tingkat kepuasan masyarakat dan meningkatkan kualitas pelayanan publik perlu membentuk Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Tana Toraja yang akan melaksanakan survei kepuasan masyarakat secara daring (online) dengan mengedepankan prinsip sederhana, cepat, tuntas dan terkoordinasi;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Bupati Tana Toraja tentang Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat Online di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2026 tentang Penyesuaian Pidana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2026 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7153);
3. Undang-Undang Nomor 147 Tahun 2024 tentang Kabupaten Tana Toraja di Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 333, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7048);
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (Berita Negara Republik

Indonesia Tahun 2017 Nomor 599);

5. Peraturan Daerah Kabupaten Tana Toraja Nomor 7 Tahun 2015 tentang Pelayanan Publik (Lembar Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun 2015 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 12);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Tana Toraja Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun 2016 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tana Toraja Nomor 19) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tana Toraja Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun 2022 Nomor 4);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Tana Toraja Nomor 4 Tahun 2025 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun 2025 Nomor 4);
8. Peraturan Bupati Tana Toraja Nomor 44 Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Tana Toraja Nomor 7 Tahun 2015 tentang Pelayanan Publik;
9. Peraturan Bupati Tana Toraja Nomor 32 Tahun 2025 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2026;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Menetapkan Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Secara Online di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun 2026 dengan Susunan Keanggotaan Pengelola Aplikasi SKM Online sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Pengelola Aplikasi SKM Online melakukan pengelolaan portal skm.go.id
- KETIGA : Pengelola Aplikasi SKM Online sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU terdiri dari Tim Koordinasi, Admin Instansi, Admin Instansi Level 1, dan Admin Instansi Level 2.
- KEEMPAT : Tim Koordinasi mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
1. Penanggung Jawab bertugas:

- a. bertanggung jawab atas terselenggaranya pengelolaan SKM Online;
 - b. memberikan pendampingan kebijakan dan petunjuk teknis dalam penyelenggaraan SKM Online; dan
 - c. bertanggung jawab untuk melaporkan hasil pelaksanaan SKM Online kepada Bupati Tana Toraja.
2. Ketua bertugas memimpin dan mengarahkan pelaksanaan pengelolaan SKM Online.
 3. Sekretaris bertugas:
 - a. melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan SKM Online;
 - b. melakukan koordinasi teknis terkait penggunaan dan akses aplikasi SKM Online yang difasilitasi oleh Kementerian PANRB dan Kementerian Komunikasi dan Digital;
 - c. menjadi penghubung antara instansi dengan Kementerian PANRB dan Kementerian Komunikasi dan Digital terkait kendala teknis dan pembaruan aplikasi SKM Online;
 - d. memfasilitasi kebutuhan akses pengguna di lingkungan instansi terhadap aplikasi SKM Online; dan
 - e. memiliki akses terhadap data responden (nama, nomor HP, email) untuk keperluan tindak lanjut (*following up*) atau *recalling* apabila diperlukan dengan tetap memperhatikan ketentuan perlindungan data pribadi untuk memastikan kualitas dan validitas data survei;
 4. Anggota yang berasal dari Inspektur/Pejabat Pengawas internal bertugas:
 - a. melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan SKM Online; dan
 - b. melaporkan hasil pengawasan kepada Penanggung Jawab.
 5. Anggota yang berasal dari unit kerja yang membidangi perencanaan atau manajemen kinerja bertugas mengintegrasikan hasil SKM Online ke dalam dokumen perencanaan, penganggaran, dan pelaporan kinerja instansi.
 6. Anggota yang berasal dari organisasi penyelenggara pelayanan publik bertugas:
 - a. melakukan koordinasi dengan organisasi penyelenggara pelayanan publik;
 - b. merencanakan dan mengkonfirmasi rencana program SKM;
 - c. menginformasikan hasil survei kepada unit kerja terkait;
 - d. melaporkan kinerja survei kepada Penanggung Jawab; dan

- e. melaksanakan tugas terkait survei yang diberikan oleh Penanggung Jawab/Ketua.

- KELIMA : Admin Instansi mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
- a. melakukan pengelolaan aplikasi SKM Online;
 - b. mengkoordinasikan pelaksanaan survei dengan unit kerja penyelenggara pelayanan publik;
 - c. melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan survei secara berkala;
 - d. menyusun laporan hasil SKM;
 - e. melakukan analisis data dan rekomendasi perbaikan pelayanan publik; dan
 - f. mengelola dan memelihara database hasil survei.
- KEENAM : Admin Instansi Level 1 mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
- a. menginformasikan pelaksanaan survei kepada Kepala Unit Kerja untuk ditindaklanjuti;
 - b. berkoordinasi dengan unit teknis penyelenggara pelayanan yang akan disurvei;
 - c. memfasilitasi pelaksanaan SKM Online pada unit kerjanya;
 - d. memberikan laporan pelaksanaan survei kepada Kepala Unit Kerja dan Tim Koordinasi;
 - e. melakukan sosialisasi SKM Online kepada masyarakat pengguna layanan; dan
 - f. memastikan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung SKM Online.
- KETUJUH : Admin Instansi Level 2 mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
- a. menginformasikan pelaksanaan survei kepada Kepala Unit Kerja untuk ditindaklanjuti;
 - b. berkoordinasi dengan unit teknis penyelenggara pelayanan yang akan disurvei;
 - c. memfasilitasi pelaksanaan SKM Online pada unit kerjanya;
 - d. memberikan laporan pelaksanaan survei kepada Kepala Unit Kerja;
 - e. melakukan sosialisasi SKM Online kepada masyarakat pengguna layanan; dan
 - f. memastikan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung SKM Online.
- KEDELAPAN : Pengelola Aplikasi SKM Online bertanggung jawab kepada Sekretaris Daerah Kabupaten Tana Toraja.

KESEMBILAN : Segala biaya yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan Keputusan ini bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tana Toraja Tahun Anggaran 2026.

KESEPULUH : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Makale
pada tanggal 8 Juli 2026

a.n Bupati Tana Toraja
Sekretaris Daerah,



Rudhy Andi Lolo

Tembusan:

1. Bupati Tana Toraja;
2. Para Kepala Perangkat Daerah;
3. Para Kepala UPT;
4. Para Admin Instansi.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI TANA TORAJA
NOMOR : 263/VII/TAHUN 2026
TANGGAL : 8 JULI 2026
TENTANG : PENGELOLA APLIKASI SURVEI
KEPUASAN MASYARAKAT
SECARA ONLINE DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH
DAERAH KABUPATEN TANA
TORAJA TAHUN 2026.

SUSUNAN KEANGGOTAAN DAN KEDUDUKAN
PENGELOLA APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANA TORAJA TAHUN
2026

A. TIM KOORDINASI

NO	JABATAN	KEDUDUKAN
1	Sekretaris Daerah Kabupaten Tana Toraja	Penanggung Jawab
2	Asisten Administrasi Umum Setda Kabupaten Tana Toraja	Ketua
3	Kepala Bagian Organisasi Setda Kabupaten Tana Toraja	Sekretaris
4	Inspektur Daerah Kabupaten Tana Toraja	Anggota
5	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tana Toraja	Anggota
6	Kepala Dinas Kesehatan	Anggota
7	Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perdagangan dan Perindustrian	Anggota
8	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
9	Kepala Dinas Perhubungan	Anggota
10	Kepala Dinas Sosial	Anggota
11	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Lembang	Anggota
12	Kepala Dinas Pertanian, Ketahanan Pangan dan Perikanan	Anggota
13	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Anggota
14	Kepala Dinas Pariwisata, Kepemudaan dan Olahraga	Anggota
15	Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Anggota
16	Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Anggota
17	Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian	Anggota
18	Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Anggota

19	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Anggota
20	Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Anggota
21	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	Anggota
22	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja, Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Anggota
23	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	Anggota
24	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	Anggota
25	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Anggota
26	Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Anggota
27	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Anggota
28	Camat Makale	Anggota
29	Camat Makale Selatan	Anggota
30	Camat Makale Utara	Anggota
31	Camat Sangalla'	Anggota
32	Camat Sangalla' Selatan	Anggota
33	Camat Sangalla' Utara	Anggota
34	Camat Mengkendek	Anggota
35	Camat Masanda	Anggota
36	Camat Bonggakaradeng	Anggota
37	Camat Mappak	Anggota
38	Camat Rantetayo	Anggota
39	Camat Rano	Anggota
40	Camat Kurra	Anggota
41	Camat Bittuang	Anggota
42	Camat Saluputti	Anggota
43	Camat Rembon	Anggota
44	Camat Simbuang	Anggota
45	Camat Malimbong Balepe'	Anggota
46	Camat Gandang Batu Sillanan	Anggota
47	Kepala UPT RSUD Lakipadada	Anggota
48	Kepala UPT Puskesmas Makale	Anggota
49	Kepala UPT Puskesmas Makale Utara	Anggota
50	Kepala UPT Puskesmas Sandabilik	Anggota
51	Kepala UPT Puskesmas Tumbang Datu	Anggota
52	Kepala UPT Puskesmas Kondoran	Anggota
53	Kepala UPT Puskesmas Rante Alang	Anggota
54	Kepala UPT Puskesmas Ge'tengan	Anggota
55	Kepala UPT Puskesmas Buntulimbong	Anggota
56	Kepala UPT Puskesmas Buntu	Anggota
57	Kepala UPT Puskesmas Rano	Anggota
58	Kepala UPT Puskesmas Buakayu	Anggota
59	Kepala UPT Puskesmas Lekke	Anggota
60	Kepala UPT Puskesmas Kondodewata	Anggota
61	Kepala UPT Puskesmas Batusura'	Anggota

62	Kepala UPT Puskesmas Rembon	Anggota
63	Kepala UPT Puskesmas Ulusalu	Anggota
64	Kepala UPT Puskesmas Bittuang	Anggota
65	Kepala UPT Puskesmas Ratte	Anggota
66	Kepala UPT Puskesmas Rantetayo	Anggota
67	Kepala UPT Puskesmas Kurra	Anggota
68	Kepala UPT Puskesmas Madandan	Anggota
69	Kepala UPT Puskesmas Tampo	Anggota
70	Kepala UPT Puskesmas Bone Malimbong	Anggota
71	Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor	Anggota
72	Kepala UPT Terminal dan Perparkiran	Anggota
73	Kepala UPT Balai Benih Ikan Sangalla'	Anggota
74	Kepala UPT Perlindungan Perempuan dan Anak	Anggota
75	Kepala UPT Pengelolaan Pasar	Anggota

B. ADMIN INSTANSI

NO	UNIT KERJA	JABATAN	EMAIL	NO.HP
1	Bagian Organisasi	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	organisasi.tanatoraja@gmail.com	082292472858

C. ADMIN INSTANSI LEVEL 1 (OPP)

NO	UNIT KERJA	JABATAN	EMAIL	NO.HP
1	Sekretariat Daerah	Kasubag TU Pimpinan, Sekretariat Daerah, Staf Ahli dan Kepegawaian	setda@tanatorajakab.go.id	081356172403
2	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Pengurus Barang dan Pengelola Administrasi Perkantoran	dispupr@tanatorajakab.go.id	082292854217
3	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Pengantar Kerja Ahli Pertama	disnakertranstator@gmail.com	089698754901
4	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Analisis kebijakan Ahli Muda	dpmptpsipp.tt@gmail.com	085341913361
5	Satuan Polisi Pamong Praja, Pemadam Kebakaran & Penyelamatan	Kasubag Umum	satpolpptanatoraja@gmail.com	085298298202
6	Dinas Pariwisata, Kepemudaan dan Olahraga	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Ahli Pertama	dispartator2021@gmail.com	085341681859
7	Dinas Kesehatan	Analisis Pengembangan SDM Aparatur	dinkestator311275@gmail.com	081355476925

8	Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian	Jabatan Fungsional Pranata Hubungan Masyarakat	diskominfo@tanatorajakab.go.id	082296158123
9	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	Penata Layanan Operasional	bpkpdtanatoraja@gmail.com	081343774265
10	Sekretariat DPRD	Pengelola Layanan Operasional	dprdkabtanatoraja@gmail.com	081355533010
11	Inspektorat Daerah	Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama	inspektorat.tanatoraja@gmail.com	08557060486
12	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Statistisi Ahli Pertama	disdikbudtanatoraja@gmail.com	082195392457
13	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perdagangan dan Perindustrian	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	diskopukmdagrintator@gmail.com	082262678938
14	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama	dukcapil.tt@gmail.com	085255031130
15	Dinas Sosial	Pekerja Sosial	dinassosialtanatoraja@gmail.com	0887436313234
16	Dinas Pertanian, Ketahanan Pangan dan Perikanan	Penelaah Teknis Kebijakan	distphtator@gmail.com	081355793412
17	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Pustakawan Ahli Pertama	dppkabupatentanatoraja@gmail.com	085397155166
18	Dinas Lingkungan Hidup	Pengawas Lingkungan Hidup	dlhtanatoraja@gmail.com	085254257753
19	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	dprkptanatoraja@gmail.com	081241778878
20	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Pekerja Sosial Ahli Muda	dp3ap2kb.tt@gmail.com	081342486472
21	Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Penata Layanan Operasional	bkpsdmtator23@gmail.com	085242121876
22	Kecamatan Makale Selatan	Kepala Subbagian Umum	kec.makaleselatan@gmail.com	085255971314

23	Kecamatan Sangalla' Selatan	Operator Layanan Operasional	sangallaselatan@yahoo.com	082259099413
24	Kecamatan Rano	Sekretaris Camat Rano	kec..rano07@gmail.com	081342396298
25	Kecamatan Rembon	Kepala Seksi Pemerintahan	kec.rembon@tanatorajakab.go.id	082187342097

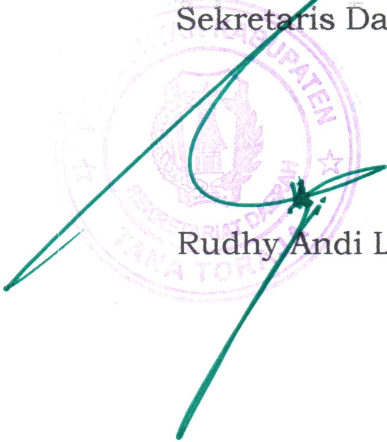
D. ADMIN INSTANSI LEVEL 2 (OPP)

NO	UNIT KERJA	JABATAN	EMAIL	NO.HP
1	RSUD Laki padada	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	lakipadadablud@gmail.com	085298374209
2	UPT Puskesmas Makale Utara	Asisten Apoteker Terampil	pkmmakaleutara00@gmail.com	085325895801
3	UPT Puskesmas Ge'tengan	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	uptpuskesmasgetengan@gmail.com	089507344058
4	UPT Puskesmas Rantealang	Administrator Kesehatan	pkmrantealang@gmail.com	081344235593
5	UPT Puskesmas Buntulimbong	Bidan	pkm.bt.limbong@gmail.com	085242115272
6	UPT Puskesmas Buntu	Perawat	puskesmsbuntu@yahoo.com	089604458786
7	UPT Puskesmas Makale	Bidan	puskemakale@gmail.com	081342114658
8	UPT Puskesmas Rembon	Penata Layanan Operasional	rembonpuskesmas@gmail.com	085396609790
9	UPT Puskesmas Tampo	Perawat	pkmtampo@gmail.com	081376487343
10	UPT Puskesmas Sandabilik	Tenaga Sanitasi Lingkungan	puskesmas.sandabilik12@gmail.com	081216278413
11	UPT Puskesmas Ratte	Bidan	pkmratte2023@gmail.com	082279075004
12	UPT Puskesmas Bittuang	Perawat Terampil	bittuangpkm@gmail.com	082293332480
13	UPT Puskesmas Tumbang Datu	Bidan	tumbangdatutu@gmail.com	085299076544
14	UPT Puskesmas Rano	Perawat Terampil	puskesmasrano1@gmail.com	085394550539
15	UPT Puskesmas Kondoran	Bidan	pkmkondoran@gmail.com	081242161003
16	UPT Puskesmas Batusura'	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	pkmbatusura09@gmail.com	085342744224

17	UPT Puskesmas Kondodewata	Dokter Umum	kondodewatapkm@gmail.com	082347123146
18	UPT Puskesmas Rantetayo	Epidemiolog Kesehatan Ahli Pertama	puskesmasrantetayo@gmail.com	081528876828
19	UPT Puskesmas Ulusalu	Bidan	pulusalu@gmail.com	085298429366
20	UPT Puskesmas Lekke	Bidan	pkmleкке@gmail.com	082346461331
21	UPT Puskesmas Kurra	Bidan Ahli Madya	puskesmaskurra3@gmail.com	085242676530
22	UPT Puskesmas Madandan	Perawat	puskesmasmadandan@gmail.com	085255845754
23	UPT Puskesmas Bone Malimbong	Perawat	pkmbonemalimbong@gmail.com	081279459205
24	UPT Puskesmas Buakayu	Perawat Terampil	puskesmasbuakayu@gmail.com	081244891230
25	UPT Perlindungan Perempuan dan Anak	Analisis Perlindungan Perempuan dan Anak	uptdppa84@gmail.com	082293994525
26	Bagian Organisasi	Analisis Kebijakan Ahli Muda	organisasi.tanatoraja@gmail.com	08114207718
27	Bagian Umum	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	bagianumumsetdatator@gmail.com	082292919901
28	Bagian Perencanaan dan Keuangan	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	setdakeuangan86@gmail.com	081356751270
29	Bagian Pemerintahan	Analisis Pemerintahan	pemerintahansetdatanatoraja@gmail.com	082126028253
30	Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam	Analisis Badan Layanan Umum Daerah	ekonomi.sda.tator@gmail.com	082291486325
31	Bagian Pengadaan Barang/Jasa	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	tanatoraja.ukpbj@gmail.com	082291111171
32	Bagian Kesejahteraan Rakyat	Penata Layanan Operasional	bagiankesra679@gmail.com	089517982989
33	Bagian Administrasi Pembangunan	Analisis Pembangunan	pembangunansetdatator@gmail.com	082187578788
34	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Pengelola Keprotokolan	bagprotokol4@gmail.com	082192382303

35	Bagian Hukum	Perancang Peraturan Perundang- Undangan Ahli Pertama	bhukumtator@gmail.com	082192418979
----	--------------	--	--	--------------

a.n Bupati Tana Toraja
Sekretaris Daerah,



Rudhy Andi Lolo